



**JONIŠKIO R. PAGRINDINĖS MOKYKLOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL ATSAKINGO UŽ KORUPCIJAI ATSPARIOS APLINKOS KŪRIMĄ
JONIŠKIO R. PAGRINDINĖJE MOKYKLOJE SKYRIMO**

2023 m. sausio 18 d. Nr. V-20
Kriukai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo (toliau – Įstatymas) 24 straipsniu, Joniškio r. pagrindinės mokyklos nuostatų, patvirtintų Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2022 m. birželio 30 d. sprendimo Nr. T-149 „Dėl Joniškio r. Gasčiūnų pagrindinės mokyklos, Joniškio r. Gataučių Marcės Katiliūtės mokyklos, Joniškio r. Kriukų pagrindinės mokyklos reorganizavimo ir Joniškio r. pagrindinės mokyklos steigimo“ 2.2 papunkčiu, 29.5, 29.6, 29.9 papunkčiais, siekdamas kurti korupcijai atsparią aplinką:

1. S k i r i u Joniškio r. pagrindinės mokyklos Kriukų skyriaus pradinių klasių mokytoją Iloną Gylytę atsakinga už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Joniškio r. pagrindinėje mokykloje.

2. P a v e d u Ilonai Gylytei, atsakingai už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Joniškio r. pagrindinėje mokykloje, atlikti šias funkcijas:

2.1. pagal kompetenciją Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka vykdyti teisės pažeidimų tyrimą arba dalyvauti juos tiriant, jeigu specialiuosiuose įstatymuose ar jų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose nenustatyta kita pažeidimų tyrimo tvarka;

2.2. Įstatymo nustatytais atvejais ir tvarka atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą;

2.3. Įstatymo nustatytais atvejais ir tvarka atlikti teisės aktų projektų antikorpucinius vertinimus;

2.4. Įstatymo nustatytais atvejais ir tvarka atlikti atsparumo korupcijai lygio nustatymą;

2.5. pagal kompetenciją užtikrinti arba pagal poreikį dalyvauti užtikrinant Pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimą;

2.6. pagal kompetenciją dalyvauti ir teikti nuomonę personalo formavimo procedūrose vertinant Įstatymo III skyriuje nustatyta tvarka gautą informaciją apie asmenį;

2.7. atlikti darbuotojų viešųjų ir privačių interesų deklaravimo ir viešųjų ir privačių interesų derinimo praktikos kontrolę ir stebėseną;

2.8. organizuoti darbuotojų antikorpucinio sąmoningumo didinimą;

2.9. Įstatymo nustatytais atvejais ir tvarka rengti korupcijos prevencijos veiksmų planą, pagal kompetenciją atlikti jo įgyvendinimo stebėseną;

2.10. teikti pasiūlymus mokyklos direktoriui dėl korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių diegimo ir įgyvendinimo;

2.11. pagal poreikį ir kompetenciją atlikti kitas funkcijas, gerinančias korupcijai atsparią aplinką.

Laikinais einantis mokyklos direktoriaus pareigas

Linas Česnulis